

* **DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

**Curriculum Vitae**

**Data Pribadi/***Personal*

**Nama/***Name* **: Hendra Sutiana**

**Tempat,Tanggal Lahir/***Place,Date* **: Bogor, 19-Juli-1986**

**Alamat/***Addres* **: JL. Raya Tajur Kp. Babakan Rt.03/05 No.07 Desa. Tarikolot Kec. Citeureup Kab. Bogor 16810**

**Kode Pos/***Post Code* **: 16810**

**No.HP/***Contact Mobile* **: 087781369412 , 08997871671**

**Email Addres :** [**Hendra27Sutiana@gmail.com**](mailto:Hendra27Sutiana@gmail.com)

**Jenis Kelamin*/****Sex***: Laki-Laki**

**Kebangsaan*/****Nationality***: Indonesia**

**Agama/***Religion* **: Islam**

**Pendidikan Terakhir/***Last Education* **: SLTA Daarul Rahman 01 Jaksel.**

**Pendidikan Resmi/**

*Education Formal*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tamatan/***Graduate* | **Kota/***City* | **Tahun/***Year* | **Keterangan/***Explanation* |
| **SDN Tarikolot 05** | **Bogor** | **2000** | **Lulus/***To pass* |
| **SLTP 2 Daarul Rahman** | **Bogor** | **2003** | **Lulus/***To pass* |
| **SLTA 1 Daarul Rahman** | **Jakarta** | **2006** | **Lulus/***To pass* |

**Pendidikan Tidak Resmi/**

*Education Informal/Training-Course*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kursus*/Course*** | **Bulan*/****Month* | **Tahun*/Year*** | **Sertifikat*/Certify*** |
| **MS. Office** | **Mei s/d Juli** | ***2012*** | * **Yes** |

**Pengalaman Organisasi/**

*Experience Of Organization*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Organisasi/***Organization* | **Bulan*/****Month* | **Tahun*/Year*** | **Sertifikat*/Certify*** |
| **IP3DR** | **February s/d February** | ***2004 s/d 2005*** | * **Yes** |

**Pengalaman Kerja/**

*Experienced*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Perusahaan/**Company*File* | **Bulan*/****Month* | **Tahun*/Year*** | **Sertifikat*/Certify*** |
| **PT.Cahaya Buana Kemala** | **January s/d Agustus** | ***2011 s/d 2014*** | * **Yes** |

**Demikian Lah Curriculum Vitae ini Saya buat dengan sebenar – benarnya .**

**Hormat Saya *,***

**Hendra Sutiana**

***(*** *Pelamar* ***)***

* **Lamaran Kerja**/ *Application Letter*

Perihal : ***Melamar Kerja***

Kepada Yth ;

Bapak / Ibu Personalia ***HRD***

Di

Tempat,

Dengan Hormat,

Berdasarkan Informasi yang saya terima, Bahwa perusahaan Yang Bapak/Ibu pimpin ini sedang membutuhkan beberapa calon karyawan.

Oleh karena itu saya yang bertanda tangan di bawah ini tertarik dan antusias untuk dapat mengisi posisi yang di tawarkan tersebut.

Mengenai kelengkapan berkas yang Bapak/Ibu butuhkan sebagai bahan pertimbangan saya, berikut surat lamaran kerja ini saya lampirkan.

Demikian lamaran kerja ini saya buat dengan sebenar – benarnya.

Atas perhatian dan kesempatan yang di berikan saya ucapkan banyak terima kasih.

* Lampiran :
* Curriculum Vitae
* Poto copy Surat Keterangan Lulus
* Poto copy Kartu Tanda Penduduk
* Poto copy Kartu Tanda Pencari Kerja
* Poto copy Surat keterangan catatan kepolisian
* Poto copy Surat keterangan Dokter
* Pas Poto ukuran @ 3 x 4 : 2 lembar terbaru
* NO. Handphone : 087781369412 , 085691189286

Demikian Lamaran Kerja ini saya buat dengan sesungguhnya. Besar harapan saya untuk dapat diterima bekerja,berkiprah dan berkarya membangun bersama demi kemajuan perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin ini.

**Hormat saya ,**

**Hendra Sutiana**

***( Pelamar* )**